附件4

广西高等教育本科教学改革工程项目

结项申请表

项目名称

项目负责人

承担单位 南宁理工学院

填报日期 2023年4月1日

广西壮族自治区教育厅制

一、基本信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 关键词 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 摘要 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目编号 | | |  | | | | | | | | 项目类别 | | | | | |  | | |
| 教学改革实践起始时间▲ | | |  | | | | | | | | 教学改革实践  结束时间▲ | | | | | |  | | |
| 项目  负责人 | 姓 名 | |  | | | | 性别 | | |  | | 民族 | |  | | | 出生年月 | |  |
| 职称 | | | |  | | | | | | | 最后学历 | | | | |  | | |
| 所在单位 | | | | 南宁理工学院 | | | | | | | 行政职务 | | | | |  | | |
| 联系电话 | | | |  | | | | | | | E－mail | | | | |  | | |
| 项  目  组  成  员 | 总人数 | | 高级 | | | 中级 | | | 初级 | | | | 博士 | | 硕士 | | | 本科 | |
|  | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | | |  | |
| 序号 | 姓名 | | 职称 | | 最后  学历 | | 所在单位 | | | | 身份证号码后4位 | | | | 主要完成工作▲ | | | |
| 1 |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |  | | | |
| 2 |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |  | | | |
| 3 |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |  | | | |
| 4 |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |  | | | |
| … |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |  | | | |
| 项目负责人（签名）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

注：1.标有▲的内容由项目负责人在线填写，其余信息将由系统根据立项信息和实施过程中的变更调整信息自动生成。项目负责人导出由系统自动生成的基本信息表，与其余部分整合成完整版申请表上传系统。

2.系统填报时需要填写申请人和项目组成员身份证号码后4位，用于系统确定身份信息的唯一性，请确保填写准确。外籍人员填写护照号码后4位。该信息将不对外显示。

二、项目实施情况

|  |
| --- |
| 本项目主要实施的教学改革举措、实施对象、实施过程等。  格式要求（红色字体阅后删）：   1. 文中结构层次序数依次可以用一、(一) 1. (1)标注； 2. 统一使用**宋体**、小四号字体、一级、二级标题加粗，行间距为固定值20磅,纸张为标准A4纸。   3.封面单独打印、后面双面打印 |

三、项目成效

|  |
| --- |
| 项目在解决教学问题、提升人才培养质量等方面取得的成效，取得的教学实践成果和理论成果，在实践和理论方面的创新点，推广应用情况（没有则不用填写）等。 |

四、成果清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 成果名称 | 期刊名称/出版社名称 | 作者 | 发表时间/  出版时间 | 实践成果/理论成果 | 成果种类 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：

1.每一项成果填写一行信息。

2.教改论文请填写刊载论文的期刊信息，包括期刊名称、作者、发表时间；公开出版的教材、著作，请填写出版社名称、作者、出版时间；其他成果无需填写期刊名称、作者、发表时间这3栏。

3.“成果种类”一栏填写内容：

实践成果：包括教学改革工作方案、人才培养方案或教学计划、教学大纲、教学设计、教材、教学资源、教学平台、视频、课件、教学软件、试题库、教学管理制度等。

理论研究成果：包括教改论文、研究报告、著作等。

4.备注：教改论文刊载的期刊如属于桂教高教〔2022〕10号中界定的高质量期刊，请在此栏填写有关情况，例如北京大学图书馆“中文核心期刊”。其余成果无需填写此栏。

5.成果清单需在系统上填写，导出word文档后与其余部分整合成完整版申请表上传系统。

五、项目经费使用情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目经费总额  （万元） |  | 学校资助经费（万元） | | **（填这栏）** |
| 其他自筹经费（万元） | | **0** |
| 项目支出明细 | 支出科目 | | 金额 | |
|  | | （注意金额单位是万元） | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| 合计 | |  | |
| （可以等答辩完之后在拿去财务盖章）  （财务部门盖章）：  2023年4月10 日 | | | | |

六、学校审核意见

|  |
| --- |
| 我校已对项目实施教学改革过程、取得成果、论文和著作发表信息的真实性进行审核。该项目已完成原定计划，达到结项要求，现申请予以结项。  （盖　　章）  年 月 日 |