# **上海立达学院宿舍管理与服务内容**

## **宿管服务地点**

## 上海立达学院（上海市松江区车亭公路1788号）及民发路教师公寓（民发路靠近叶新公路口）

1. **宿管项目概况及服务范围**

## （一）本项目宿舍管理概况

上海立达学院共有学生公寓13栋（车亭公路），教师公寓3栋（民发路），住宿师生约 8000人。

（二）宿管服务范围

根据上海立达学院宿舍管理办法做好学生和教师公寓的管理和服务。

1. **宿管服务内容和要求**

（一）宿管工作职责

1、门前立岗：学生集中上下学期间，在公寓楼门口站立迎送。立岗时间每天三次：8：00—8：30、11：30—12：00、16：00—16：30（时间上可以根据本楼学生上下课时间调整）。

2、每天对宿舍进行违章电器查收、对卫生进行检查，并将检查结果在小白板上进行公示。

3、每天晚间对宿舍进行查房，督促学生按时就寝，将夜不归宿及晚归学生与各学院辅导员老师进行对接，做好登记工作。

4、熟悉公寓楼布局，掌握住宿学生的基本情况，做到知晓学生姓名、班级、房号和辅导员姓名及联系方式。

5、负责接待师生报修工作，并协助维修人员妥善做好各项维修项目，如遇节假日，应主动与维修部门取得联系，以便及时维修。

6、负责所有房间房卡、钥匙的管理工作，做好借用、丢失记录。

7、对于外来人员确认身份后，做好登记手续，准许入楼，并在规定时间离开。

8、禁止男女生相互串楼串宿舍，特殊情况需出具书面申请及有效证件，办理好相关手续后方可进入。

9、负责本楼的安全、保卫工作，熟悉消防设施位置及使用方法，并认真做好值班记录。

10、敢于管理、善于管理，及时发现各种违规行为并坚决制止，做好工作记录，及时报告，杜绝各类失职和玩忽职守现象发生。

11、在岗时必须集中精力，注意观察学生公寓进出人员情况，对可疑人员及时询问，禁止身份不明者、营销人员等闲杂人员进入学生公寓。

12、负责洗衣房、直饮水、售货机、外卖架等管理工作，做好相关记录。

13、严格按照作息时间开关学生公寓大门，按相关规定对学生公寓水电实行管理，做好巡查工作。

14、做好交接班，认真做好每日工作记录，对于当班不能处理的问题，应做好详细记录，特别重要的事项，及时上报主管，并在交班时认真交接。

15、认真学习业务知识，努力提高自身素质，树立全心全意为学生服务的思想意识，自觉遵守各项规章制度。

16、服从领导，协助公寓管理中心做好其他工作。

（二）宿管服务规范

1、宿管人员应尽量使用普通话，确有困难的使用书面语。讲话时语调要平和，音量不宜过高或过低；面带微笑，态度要亲切、柔和；不讲粗话、脏话，不开不雅、有损别人自尊心的玩笑，不得以任何理由顶撞、讽刺、挖苦教职员工、学生及来访客人。

2、注意个人形象和卫生，着装整洁，男员工不得留胡子，上班时间不许穿拖鞋。

3、宿舍管理人员要以饱满的精神、面带微笑与师生接触。接待来访人员必须起立，不准前倾后靠，把脚搭在桌子上或椅子上；上班时间不干私活，不睡觉、串岗、离岗，不吃零食、饮酒等。

4、面对师生要端庄大方，手勿插腰或插入衣裤袋；不准有抓头、挖耳、抠鼻孔等不雅行为。

5、不准使用值班室电话聊天，不准在值班室会客、喝酒等。

6、需要进入师生寝室时应先敲门再进入（但在有迹象表明该宿舍学生有违规违纪行为进行检查时例外）。

7、不准收取学生的财物，不准将学生寄存后遗忘的物品据为己有。

8、不准在学生公寓区吵架、谩骂，不准自作主张留宿他人。

**四、宿管服务物资与人员配备**

（一）物资配备要求

外包服务单位需根据所服务项目内容配备相应的工具及耗材。

宿管用具包括但不限于以上表格内容，外包服务单位需要根据实际服务需求进行合理配置。如学校可以提供相关材料和工具，服务结束必须保证完璧归赵。

（二）宿管人员要求

1、宿管人员基本要求：

（1）年龄：女55周岁以下，男60周岁以下；

（2）高中以上学历，有良好的语言表达和沟通能力；

（3）宿管人员应当严格遵守和执行国家的法律、法规，并认真履行甲方的各项规章制度和工作要求；

（4）宿管人员身体健康，五官端正，无残疾，无传染病，工作时间着统一服装，佩带统一标志，认真履行工作职责；

（5）宿管人员应妥善使用，保管甲方提供的所有物品，如有人为损坏或丢失，应按甲方提供的物品费用清单进行赔偿。

2、项目经理及管理人员基本要求：

（1）具有公寓管理岗位工作经历不低于5年，大学专科及以上学历；

(2）熟悉宿舍管理实务运作及相关法律法规；

(3）具有较强的计划、组织、领导、协调、沟通及执行能力；

(4）开学期间正常工作日要求有一名管理人员住校值班。

备注：1、宿管人员正常工作时间：6:00—22：00（每周工作6天，需住校；周六、周日、节假日两个班轮岗）

**五、宿舍管理服务总体要求**

1、外包服务公司向校方书面承诺按照外包服务需求提供切实可行的实施方案给校方确认；

2、外包服务公司必须具备能够在现有宿管服务质量基础上进一步提高的能力。为全校师生提供高效便捷的增值服务；

3、在合同期限内,外包服务公司向上海立达学院实施专业化的宿舍管理和服务并服从学院后勤保卫处的监督、管理和考核；

4、外包服务公司有在合同期内将学校打造成宿舍管理服务示范校区或优秀校区的能力和经验。

 上海立达学院后勤保卫处

 2021年7月29日